



APPEL À COLLABORATION



ASSISTANCE TECHNIQUE ET ADMINISTRATIVE - 2026

Années 2026 – 2027 – 2028 – 2029

POCTEFA SEMILLA REPV

Interreg
POCTEFA



Cofinanciado por
la UNIÓN EUROPEA
Cofinancé par
l'UNION EUROPÉENNE

SEMILLA REPV

29 juillet 2026

APPEL A COLLABORATION

Type	Assistance coordination
Nom	ASSISTANCE TECHNIQUE ET ADMINISTRATIVE
Projet	POCTEFA SEMILLA REPV

1. Présentation

Réseau Éducation Pyrénées Vivantes

Le Réseau Éducation Pyrénées Vivantes (REPV) est une association transfrontalière qui développe des actions d'éducation à l'environnement et de médiation aux territoires sur l'ensemble des versants pyrénéens.

Rassemblant 98 structures membres (France, Espagne, Andorre), il porte différentes initiatives pour la conception de dispositifs pédagogiques autour d'enjeux pyrénéens.

Le réseau Education Pyrénées Vivantes est chef de file du projet POCTEFA SEMILLA REPV.

Le travail, qui fait l'objet de cet appel à collaborations, est inclus dans le projet **SEMILLA REPV**, approuvé dans le cadre du programme INTERREG V-A Espagne - France - Andorre (POCTEFA 2021 - 2027).

Le projet SEMILLA REPV est cofinancé par le Fonds européen de développement régional (FEDER). Le projet a été cofinancé à 65% par le Fonds européen de développement régional (FEDER) par le biais du programme Interreg V-A Espagne - France - Andorre (POCTEFA 2021 - 2027). L'objectif du POCTEFA est de renforcer l'intégration économique et sociale de la zone frontalière Espagne - France - Andorre. Son soutien se concentre sur le développement d'activités économiques, sociales et environnementales transfrontalières par le biais de stratégies conjointes de développement territorial durable.

Les marchés régis par le présent appel à collaborations peuvent être attribués à des personnes physiques ou morales, publiques ou privées, espagnoles, françaises ou d'une autre nationalité, qui jouissent d'une pleine capacité d'agir et peuvent prouver leur solvabilité économique, financière, technique ou professionnelle et ne font l'objet d'aucune interdiction de contracter, conditions qui doivent être remplies au moment de la date limite de soumission des offres.

Projet

SEMILLA REPV est un projet transfrontalier qui va consolider la pousse d'une dynamique commune entre les versants français, espagnol et andorran des Pyrénées.

À travers l'éducation à l'environnement, il consolide les liens entre territoires, soutient les acteurs locaux et mobilise les citoyens autour d'une vision partagée : celle d'un avenir durable enraciné dans la montagne et la coopération.

Comme une graine qui relie la terre et le ciel, SEMILLA REPV témoigne de la richesse du vivant et de la force du collectif.

Il invite à transmettre, à témoigner des pratiques locales, et à cultiver une conscience écologique partagée au sein des Pyrénées.

Ce projet souhaite :

- Consolider une dynamique transfrontalière d'éducation à l'environnement ;
- Soutenir les initiatives et les réseaux d'acteurs engagés ;
- Mobiliser les citoyens, jeunes et adultes, dans l'apprentissage et l'action écologique ;
- Témoigner de l'expérience de coopération.

OBJECTIF GENERAL

Renforcer et consolider la coopération transfrontalière en éducation à l'environnement et la structuration du réseau Education Pyrénées Vivantes qui rassemble aujourd'hui 90 structures membres (Catalogne, Aragon, Navarre, Andorre, Nouvelle Aquitaine, Occitanie).

OBJECTIFS SPECIFIQUES

Renforcer la capacité d'actions en matière d'éducation aux territoires pyrénéens des acteurs de l'éducation à l'environnement rassemblés dans une dynamique transfrontalière commune.

Renforcer la structuration juridique du réseau.

Abonder les travaux en cours menés par l'UE pour l'émergence d'un statut d'association européenne transfrontalière.

Poursuivre la co-formation et la professionnalisation des acteurs de la médiation.

Elargir géographiquement la dynamique transfrontalière aux acteurs d'Euskadi

Engager une réflexion pour améliorer les modes de financements public x privé des actions d'intérêt général (éducation territoire)

Témoigner des bonnes pratiques en matière de coopération transfrontalière et les confronter à d'autres espaces transfrontaliers en Europe et dans le monde.

Une présentation des actions du projet est jointe avec ce cahier des charges.

2. Objet de la présente consultation

ASSISTANCE TECHNIQUE ET ADMINISTRATIVE – POCTEFA SEMILLA REPV

Le présent document a pour objet de préciser les modalités de sélection et de fonctionnement, de nature technique et économique, qui régiront la mise en œuvre de l'assistance à la coordination technique et administrative.

Charge de travail	La mission s'articule autour de deux axes principaux : - Soutien à la coordination technique et à la communication - Coordination administrative et financière Soutien à la coordination technique et à la communication • Coordination avec l'équipe REPV chargée de la coordination générale du projet. • Participation à l'animation administrative et logistique : - Des réunions des partenaires du projet (une équipe composée d'un membre de chaque entité partenaire) pour le développement des actions (6 réunions présentiels) : Préparation des ordres du jour et des invitations, participation aux réunions et rédaction des comptes-rendus et production des preuves de réalisation. - Des réunions des comités de pilotage (partenaires, partenaires associés, financeurs, autres partenaires) (séminaire de lancement, séminaire final et comité de pilotage intermédiaire (3 comités) : Préparation des ordres du jour et des invitations, participation aux réunions et rédaction des comptes-rendus et production des preuves de réalisation. - Du forum « Montagnes du monde » prévu au printemps 2029 : participation à l'organisation logistique, rédaction du compte-rendu et production des preuves de réalisation. • Dynamisation auprès des partenaires du projet de la planification des actions prévues et veille du respect du calendrier de mise en œuvre. • Animation de la rédaction des newsletters (1 newsletter par année civile) • Préparation de rapports semestriels/annuels sur la mise en œuvre du projet.
-------------------	--

	Coordination administrative : La coordination administrative, objet du présent appel d'offres, comprend la liste de travaux suivante, sans exclure d'autres actions pouvant découler de l'évolution des tâches effectuées. • Suivi administratif de l'ensemble du programme, directement mandaté par le réseau Education Pyrénées Vivantes, en tant que Chef de file du programme. • Préparation de tout rapport administratif et financier pouvant être exigé par les organes de gestion du programme POCTEFA. • Suivi et contrôle du budget global du projet. • Respect des règles de passation des marchés établies pour chaque action qui le nécessite, avec la demande de devis auprès des fournisseurs ou l'élaboration de spécifications si nécessaire, conformément aux règles du POCTEFA. • Préparation des rapports d'approbation des dépenses pour validation par les partenaires du projet. • Commande de travaux auprès des fournisseurs. • Intégration des dépenses du chef de file dans la plateforme SIGEFA pour les certifications annuelles des dépenses (4) et soutien technique et administratif pour les autres partenaires du projet. • Coordination avec les différents services comptables de chaque partenaire membre pour une comptabilisation interne correcte des factures. • Préparation des rapports périodiques et finaux du projet. Les structures candidates préciseront le nombre de journées qu'elles envisagent de consacrer par tâche.
Période de mise en œuvre	La durée d'exécution des travaux faisant l'objet de la présente assistance technique et administrative s'étend de la date de signature du contrat jusqu'à la présentation du rapport final des dépenses et de l'ultime certification du projet, initialement prévue fin mai 2029.
Localisation géographique du projet	Le projet est déployé sur l'ensemble du massif des Pyrénées (France, Espagne, Andorre). Les réunions en présentiel seront organisées au sein des différents territoires des partenaires du projet.
Livrables	▪ Certification annuelle des dépenses (2026, 2027, 2028, 2029) réalisée avant la fin du mois de mars de l'année n+1 ▪ Ordres du jour et comptes-rendus des réunions des partenaires et des comités de pilotage ▪ Rapports semestriels et annuels ▪ Rédactionnels des newsletters. ▪ Cahier des charges technique pour l'organisation du forum

Profil attendu

Expériences	▪ Expérience en matière de gestion administrative et financière de projets transfrontaliers. ▪ Expérience dans la coordination technique d'équipes de travail multidisciplinaires et d'événementiels transfrontaliers. ▪ Expérience en gestion des fournisseurs, négociation des prix, gestion de la qualité, respect des délais, etc.
Compétences	▪ Capacité à motiver une équipe de partenaires. ▪ Utilisation éprouvée de l'outil de gestion de projet Interreg : SIGEFA ▪ Maîtrise de l'espagnol et du français.
Connaissances	▪ Connaissance de la structure administrative CTP et du programme POCTEFA pour d'éventuelles consultations opérationnelles/administratives pendant le projet. ▪ Connaissance de la réalité transfrontalière : Aquitaine, Occitanie, Navarre, Aragon, Andorre et Catalogne. ▪ Connaissance de la structure et du fonctionnement du Réseau Education Pyrénées Vivantes.
Disponibilité spécifique	Garantir une présence opérationnelle lors du lancement du projet le 8 et le 9 septembre 2026 – Saint Bertrand de Comminges (France).

3. Critères d'attribution

Les critères suivants ont été définis pour l'attribution de la présente mission :

CRITÈRES	PONDÉRATION
Proposition économique	30 points
Proposition technique	70 points

Évaluation de la proposition économique (30 points)

Nombre de jours de travail estimés	Ente 80 et 120 jours
Coût total TTC	Le budget maximum de l'appel d'offres pour les services (assistance technique et administrative) couverts par le présent contrat s'élève à un montant total de TRENTE SIX MILLE EUROS (36.000,00 €), taxes incluses. Les propositions dont l'offre économique dépasse ce budget seront rejetées. Les propositions feront apparaître explicitement le nombre de jours qui seront consacrés à la mission. A tous effets, il sera entendu que les offres et les prix proposés par le soumissionnaire retenu comprennent toutes les dépenses qui doivent être effectuées pour l'exécution de l'assistance technique et administrative contractuelle, telles que, entre autres, l'établissement de la documentation, les voyages, les prestations, les assurances, le transport, impôts et toutes sortes de taxes. L'exécution des travaux s'entend aux risques et périls de l'adjudicataire, sans qu'il puisse demander une modification de prix.

Évaluation de la proposition technique (70 points)

La structure présentera une description de ses activités, expériences, connaissances, compétences et une proposition méthodologique et technique de la mission spécifique (5000 caractères maximum).

L'analyse technique des propositions sera faite sur la base ci-dessous :

CRITÈRES	MAXIMUM ATTRIBUABLE
Expériences	10 points
Compétences	20 points
Connaissance	10 points
Proposition méthodologique et technique	30 points

Au cours du processus de décision, des informations supplémentaires peuvent être demandées au soumissionnaire à l'appui des caractéristiques qu'il fait valoir.

4. Soumission des candidatures

Documents attendus	Les entités intéressées doivent envoyer leurs propositions sous la forme d'un document au format PDF, répondant aux propositions techniques et économiques de la présente offre.
Mode de transmission	Courrier électronique à candidature@repv.org
Date limite de remise des candidatures	Le 01 septembre 2026 à 17h00

Pour tous renseignements, contact : philippe.serre@repv.org +33 6 74 43 73 32.

5. Formalisation de l'accord de collaboration

Sur la base des candidatures reçues, le Réseau Éducation Pyrénées Vivantes départagera celle qui répond le mieux aux conditions demandées dans le présent document.

La sélection sera communiquée au plus tard le **04 septembre 2026** par courriel.

La structure candidate retenue devra fournir un devis formalisé pour le service faisant l'objet de la présente consultation, dûment signé et renvoyé à l'entité en signe d'acceptation de la mission.

Les candidats n'ayant pas été retenus seront notifiés par courrier électronique.

6. Facturation et paiement

Chaque paiement sera facturé sur présentation d'une facture au nom du réseau Education Pyrénées Vivantes, en indiquant la référence : **POCTEFA SEMILLA REPV - EFA406/10**

Le paiement de l'assistance technique et administrative sera effectué selon la répartition annuelle suivante, toujours sur présentation par l'adjudicataire des factures correspondantes :

- 5% à la signature du contrat
- 15% au 31 décembre 2026
- 30% au 31 décembre 2027
- 30% au 31 décembre 2028
- 20% au 31 mai 2029